

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР.02/2013 - ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ОБЈЕКТА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ У ЕЛЕКТРО-САОБРАЋАЈНОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ „НИКОЛА ТЕСЛА“ КРАЉЕВО-ДРУГА ФАЗА

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	05.7.2013.год. у 11,00 сати
Јавно отварање понуда	05.7.2013.год. у 12,00 сати

Садржај конкурсне документације

1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

3.ВРСТА,ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ТИХ УСЛОВА

5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.ОБРАСЦИ БР.1-20

ЈАВНА НАБАВКА БР.02/2013

На основу чл.61.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“124/2012) и чл.2.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у отвореном поступку(„Сл.гласник РС“бр.29/13) и одлуке директора школе о покретању поступка јавне набавке дел.бр.1229/01 од 27.5.2013.године о покретању отвореног поступка јавне набавке бр.02/13- ради извођења грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“Краљево-друга фаза, наручилац Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“из Краљева позива понуђаче да поднесу писану понуду у отвореном поступку јавне набавке:

1. Општи подаци о јавној набавци

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је Електро-саобраћајна техничка школа „ Никола Тесла “, Краљево, Доситејева бр.44б;текући рачун бр.840-1113660-22;ПИБ:101775518;мат.бр.07607202; тел.036/312-601; 036/301-602; шифра делатности:8532 средње стручно образовање mail адреса:estsnikolatesla @open.telekom.rs ;интернет страница: www.estsnikolatesla.edu.rs.

1.2. Напомена о врсти поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

1.3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке „Никола Тесла“Краљево-друга фаза.

1.4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци радова

1.5 Контакт

Лице за контакт: Марија Кнежевић- секретар школе;тел./факс.036/312-601;036/312-602;e-mail адреса:estsnikolatesla@open.telekom.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке,назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је набавка грађевинских и грађевинско-занатских радова
Шифра из општег речника набавке:

45000000-грађевински радови

45421000-столарски радови и уградња столарије

45421160-браварски радови

45430000-постављање подних и зидних облога

45332000-водоинсталатерски и радови и радови на инсталацији одвода
45262500-зидарски радови
45311000-радови на постављању електричних инсталација и електромонтажни радови

2.2.Јавна набавка није обликована по партијама.

3.ВРСТА,ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,МЕСТО ИЗВРШЕЊА И СЛ.

Врста,техничке карактеристике, квалитет ,количина и опис радова садржани су у конкурсној документацији-образац бр .20.

Гаранција за изведене радове је 2 године од извршене примопредаје радова.

Контрола ће се спроводити и од стране добављача и од стране наручиоца у складу са законским прописима.

Место извршења је Краљево,на адреси Доситејева бр.44б.

4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ТИХ УСЛОВА:

А.Обавезни услови за учешће понуђача прописани чл.75.3ЈН и то:

1.Да је регистрован код надлежног органа ,односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре,или изводом из регистра надлежног Привредног суда-за правно лице,односно достављањем извода из регистра Агенције за привредне регистре или извода из одговарајућег регистра за предузетнике.

2.Да он(понуђач) и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине,кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре.

Доказ:извод из казнене евиденције,односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе МУП-а за понуђаче правна лица, или извод из казнене евиденције,односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а за понуђаче предузетнике.

3.Да му није изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке , а која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ:потврда издата од стране надлежног Привредног суда и надлежног Прекршајног суда за понуђаче која су правна лица,односно потврда Прекршајног суда за понуђаче предузетнике.Наведене доказе може да замени потврда надлежног органа за регистрацију привредних субјеката(Агенције за привредне регистре) да код овог органа није регистровано да му је изречена мера забране обављања делатности

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: потврда надлежне Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и потврда јединице локалне самоуправе-Управе јавних прихода да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Б. Доказивање испуњености услова прописаних у чл.75.3ЈН

Докази из става „А“ тачке 2. и 3. и 4. не могу бити старији од 2(два) месеца пре отварања понуде.

Доказ из става „А“ тачка 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Докази се подnose у неовереним копијама.

Уколико се испуњеност услова доказује неовереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид оригинале или оверене копије наведене у тач. 1) до 4). Рок за достављање је 5(пет) дана од дана достављања захтева од стране наручиоца.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за услове из тачака 1) до 4) из става „А“ под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

В. Додатни услови из чл.76.3ЈН које понуђач треба да испуни :

1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:

а. да је у претходне три обрачунске године (2010,2011 и 2012) остварио приход у минималном износу од укупно 30.000.000,00 динара.

Доказ: Извештај о бонитету-образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне 3 (три) обрачунске године (2010,2011 и 2012), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године.

Напомена: Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012. годину.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача заједно.

б. да је у претходних 5(пет) година (2008,2009,2010,2011 и 2012) извео грађевинске и грађевинско-занатске радове (наведене у спецификацији у оквиру конкурсне документације) на објектима високоградње (стамбени, стамбено-пословни, пословни, спортски и јавни објекти) у минималном износу од укупно 20.000.000,00 динара.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима,односно овај доказ треба да испуни група понуђача заједно.

Доказ:Списак изведених грађевинских и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње(стамбени,стамбено-пословни,пословни ,спортски и јавни објекти)у претходних 5(пет) година (2008,2009,2010,2011 и 2012) у минималном износу од укупно 20.000.000,00 динара.Уз списак се достављају и потврде од стране инвеститора тих радова на обрасцу бр.11 из конкурсне документације(копирати у довољном броју примерака).**Прихватаће се и потврде на меморандуму инвеститора, али морају да садрже све податке из обрасца бр.11.**

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима,односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.да располаже довољним кадровским и техничким капацитетом:

а.да има најмање 4 (четири) запослених од којих 1(један) запослен радник мора бити дипломирани инжењер грађевинске струке који мора поседовати лиценцу Инжењерске коморе Србије (410 или 411).Радни однос треба да су засновали пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ:ППОД образац **оверен у месецу који претходи месецу објављивања позива** за подношење понуда или касније (копија) ,и **копије радних књижица и МА или другог одговарајућег обрасца М обрасца**, а за 1 (једног) запосленог дипломираног инжењера грађевине и копија важеће лиценце издате од Инжењерске коморе Србије.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима,односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

а.б.за лица која ће решењем бити одређена као одговорни извођачи радова-треба да доставе копије важећих лиценци за дипломираног инжењера грађевине **410 или 411-1 извршилац** и за дипломираног инжењера електротехнике **450-1 извршилац** и доказе о ангажовању(копија радне књижице ако су у радном односу, а ако нису у радном односу уговор о делу или уговор о обављању привремених и повремених послова)

б.да поседује доставно возило носивости преко 2 т.....комада 1

Доказ:Изјава о расположивости тражене техничке опреме, копија пописне листе са стањем на дан 31.12.2012.године,фотокопија уговора о купопродаји предметног возила,или уговора о лизингу или закупу, и копија саобраћајне дозволе за сопствено возило,односно возило прибављено путем лизинга или закупа..

Г.Стандарди:

Понуђач треба да поседује сертификат Систем менаџмента који примењује понуђач усаглашен са захтевима стандарда:ISO 9001:2008 који се односи на целу организацију за извођење свих врста грађевинских и грађевинско-занатских радова у високоградњи и нискоградњи или одговарајући.

Понуђач мора да достави копију сертификата.

Д.Понуђач треба да достави и **динамички план за предметну јавну набавку.**

5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са ЗЈН(„Сл.гласник РС“124/12) и конкурсном документацијом.

5.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

5.2 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом, као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге, и попуни и овери печатом обрасце који су дати у конкурсној документацији.

Понуда треба да садржи све податке,прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима,потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача,а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко га попуњава,потписује и оверава.то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити овлашћено лице понуђача,а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем,односно овлашћени члан групе понуђача дужан је да модел уговора попуни,потпише и овери печатом ,чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви(нпр. у случају да понуђач наступа самостално,а обрасци се односе на понуђаче који наступају са подизвођачем или на групу понуђача) понуђач није у обавези да попуни.

5.3 ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ, ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда се подноси лично или путем поште,на адресу наручиоца,с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку бр.02/13-извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе“Никола Тесла“Краљево-друга фаза“-НЕ ОТВАРАТИ.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти,овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив,адресу и телефон понуђача,име и презиме контакт особе.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.7.2013.**године до **11,00** сати, на адресу наручиоца: Електро-саобраћајна техничка школа“Никола Тесла“,Доситејева бр.446,36000 Краљево.

Понуђач ће све обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом повезати траком (јемствеником)у целину и запечатити,тако да се не могу накнадно убацити,одстрањивати или мењати поједини листови или прилози.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неисправна.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише.

Уколико на неком обрасцу није наведено ко треба да га попуни: када понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног члана групе понуђача – представника групе понуђача.

У року за подношење понуде понуђач може да измени,допуни и опозове своју понуду и то писаним путем на начин , и у облику на који подноси понуду,са знаком да ли је измена, допуна или опозив понуде.

5.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама је забрањена.

5.5 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач,нити да учествује у више заједничких понуда.

5.6 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да у свему поступа у складу са чл.80. и 81.ЗЈН(„Сл.гласник РС“ 124/12)

Понуђач који наступа са подизвођачем дужан је да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу ,а који не може бити већи од 50%,као и део набавке који ће извршити преко подизвођача.Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1)до4) прописаних у поглављу 4.под ставом „А“ и „Б“.

Понуђач је дужан да наведе правила постушањавнаручиоца у случају да се доспела средства преносе директно подизвођачу.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев,омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза,без обзира на број подизвођача.

У случају да понуђач,односно, добављач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди,наручилац ће активирати средство обезбеђења и раскинути уговор.,осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету,о чему је наручилац дужан да обавести организацију за заштиту конкуренције.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки члан из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове понуђачи могу да испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2.понуђачу који ће у име групе потписати уговор;
- 3.понуђачу који ће у име групе понуђача;
- 4.понуђачу који ће издати рачун;
- 5.рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6.обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8 НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Аванс

-20% укупно уговорене цене, у року од 10 дана од дана потписивања уговора,

достављањем захтева за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса и истовремено достављање банкарске гаранције за повраћај аванса на пун износ авансне уплате и банкарске гаранције за добро извршење посла. Аванс се мора правдати последњом авансном уплатом.

-остатак у износу од **80%** вредности укупно уговорене цене по привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеној на основу грађевинске књиге изведених радова и јединичне цене из понуде, потписаним од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације.

Окончана ситуација мора износити минимум 10% уговорене вредности.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи **2(две)** године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Кориснику.

5.9. РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Рок за извођење радова је 75 календарских дана од дана увођења у посао.

5.10. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом, мора бити фиксна, то јест не може се мењати у периоду важности уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

5.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду оригиналне примерке писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција у корист Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево-оригинал, које морају бити безусловне и плативе на први позив и то:

а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса са роком важења до завршетка уговорених радова.

б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дуже од дана истека уговореног рока за извршење посла

в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему узимати у обзир укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ-ом.

Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса и мора да траје до правдања аванса .

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла достави Наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се Кориснику у тренутку примопредаје радова.

2. Изјава о прибављању полисе осигурања за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 10 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и Кориснику и потписивања записника о примопредаји радова.

5.12 ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1.чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2.одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3.чува као пословну тајну имена понуђача ,као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима има исписано „ПОВЕРЉИВО“,а испод тога потпис лица које је потписало понуду.Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу,поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“и потписано од стране лица које је потписало понуду. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

5.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт је секретар школе Марија Кнежевић.

Додатне информације и појашњења могу се тражити искључиво писаним путем:поштом на адресу:Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“,Доситејева бр.44б,36000

Краљево или путем електронске поште:е mail адреса:estsnikolatesla@open.telekom.rs у ком случају заинтересовани понуђач треба на исти начин да потврди пријем.

Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

Напомена: комуникација се одвија у складу са чл.20 ЗЈН.

Наручилац је дужан да у року од 3(три) дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог понуђача, пошаље одговор у писаном облику, и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуђачи су обавезни да се увере у све услове градње, техничку документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови изводити. У вези са одређивањем дана обиласка локације, особа за контакт је Марија Кнежевић, секретар школе, члан Комисије за предметну јавну набавку, телефон 036/312-601, у периоду од 11,00 до 13,00 сати.

5.14 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

5.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача(чл.93 ЗЈН).

Комисија ће, након завршеног отварања понуда, приступити прегледу, оцењивању и рангирању понуда.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити уз сагласност понуђача, уколико постоји неусаглашеност између јединичне и укупне цене која се добија множењем јединичне цене и количине, важиће јединична цена, а укупна цена ће бити исправљена. Ако се понуђач у року од 2 дана од пријема захтева наручиоца, не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих саставних делова које сматра меродавним.

5.16 РОК У КОМЕ ЋЕ СЕ ПРИСТУПИТИ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

5.17 РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА(НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1)поступао супротно забрани из чл.23. и 25.Закона о јавним набавкама
- 2)учинио повреду конкуренције
- 3)доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци,након што му је уговор додељен;
- 4)одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 (три) године за радове.

Докази могу бити:

1. правноснажна судска пресуда или одлука ;
- 2.исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- 3.извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом,односно уговором;
- 4.исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 5.рекламације потрошача,односно корисника,ако нису отклоњене у уговореном року;
- 6.изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом који се уређују облигациони односи;
- 7.доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи,односно чланови групе понуђача;
- 8.други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке,одређен конкурсном документацијом,који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавној набавци.

5.18 КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде вршиће Комисија за јавну набавку наручиоца, у складу са критеријумом **најниже понуђена цена**, сходно члану 85.ст.1.тач.2. Закона о јавним набавкама .

У случају да су две или више понуда са истом понуђеном ценом, као најповољнији понуђач биће изабран онај понуђач који је поднео који је уз списак изведених радова(референце) приказао у потврдама већу укупну вредност.

5.19 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач и свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци, као и лица наведена у чл. 148. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам (7) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је десет (10) дана од дана пријема одлуке.

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (чл. 138.-159. Закона о јавним набавкама)

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије бр. 840-74221843-57, , уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, сврха уплате Републичка административна такса за јавну набавку бр. 02/13.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

5.20 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће позвати понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија да приступи закључењу уговора по истеку рока за подношење захтева за заштиту понуђача. У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац задржава право измене битних елемената уговора који су предвиђени у конкурсној документацији у моделу уговора-образац бр. 14.

5.21 ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније осам дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, и да је без одлагања објави на Порталу јавних набавки

и на својој интернет адреси.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

5.22. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде **наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.**

5.23. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.24 НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ОБУСТАВИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ у складу са чл.109. Закона о јавним набавкама.

Образац бр.1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим

условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге) и обрасце о испуњености обавезних услова:

Бр. прилог	Документ	Прилог	
ПРИЛОГ БР.1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
ПРИЛОГ БР.2	Извод из казнене евиденције,односно уверење надлежног суда и полицијске управе МУП-а	да	не
ПРИЛОГ БР.3	Потврда Привредног суда и Прекршајног суда,односно Агенције за привредне регистре	да	не
ПРИЛОГ БР.4	Потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и потврда јединице локалне самоуправе-Управе јавних прихода да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода.	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Извештај о бонитету за јавне набавке - Образац БОН-ЈН Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012. годину, потребно је доставити биланс стања и биланс успеха за 2012. годину,односно потврду пословне банке о оствареном укупном промету на рачуну(паушалци)	да	не
ПРИЛОГ БР.6	Списак (са потврдама издатим,потписаним и овереним од стране наручилаца)изведених грађевинских и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње(стамбено-пословни, пословни, спортски и јавни објекти) у претходних пет година (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012), у минималном износу од укупно 20.000.000,00 динара.	да	не
ПРИЛОГ БР.7	-ППОД образац оверен у месецу који претходи месецу у коме је објављен позив за подношење понуде или касније, и копије радних књижица и МА или М обрасца за запослене	да	не

ПРИЛОГ БР.8	-Копија лиценце за 1 (једног)дипломираног инжењера грађевинске струке са лиценцом 410 или 411 који мора бити запослен код понуђача (фотокопија радне књижице и МАобрасца или другог одговарајућег М обрасца)	да	не
ПРИЛОГ БР.9	Фотокопија личних лиценци за одговорне извођаче : радова: 410 или 411 - 1 извршилац 450- 1 извршилац и доказ о њиховом ангажовању.	да	не
ПРИЛОГ БР. 10	Фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2012.године,фотокопија Уговора о куповини ,односно закупу или лизингу возила,фотокопија саобраћајне дозволе за сопствено у возило,односно возило прибављено путем закупа или лизинга уз изјаву која се даје на обрасцу бр.13	да	не
ПРИЛОГ БР.11	Сертификат да поседује Систем менаџмента који примењује да усаглашен са захтевима стандарда:ISO 9001:2008 који се односи на целу организацију за извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова у високоградњи и нискоградњи или одговарајући	да	не
ПРИЛОГ БР. 12	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса са роком важења до завршетка уговорених радова-оригинал		
ПРИЛОГ БР.13	Писмо о намерама за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дуже од дана истека уговореног рока за извршење посла-оригинал		
ПРИЛОГ БР.14	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења 5 дана дужим од уговореног гарантног рока-оригинал		
ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 1а	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
ОБРАЗАЦ 5а	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Потврда наручиоца о посети локације и извршеном увиду у пројектно-техничку документацију	да	не

ОБРАЗАЦ 8	Изјава о посети локације и извршеном увиду у пројектно-техничку документацију	да	не
	техничку документацију	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован	да	не
ОБРАЗАЦ 10	Списак изведених радова	да	не
ОБРАЗАЦ 11	Потврде о реализацији закључених уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Изјава о прибављању полисе осигурања	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Изјава о расположивости техничке опреме	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ 15	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 16	Образац трошкова припреме понуда	да	не
ОБРАЗАЦ 17	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 18	Динамички план-може и на обрасцу понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 19	Образац структуре цене-попуњен	да	не
ОБРАЗАЦ 20	Предмер и предрачун-попуњен	да	не

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално, а у случају групе понуђача образац потписује и оверава овлашћено лице групе понуђача-представника групе или овлашћено лице члана групе.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац бр.1а

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР.1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног органа	да	не
ПРИЛОГ БР.2	извод из казнене евиденције,односно уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе МУП-а.	да	не
ПРИЛОГ БР.3	Потврда Привредног суда и Прекршајног,односно АПР-а. суда.	да	не
ПРИЛОГ БР.4	Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и Потврда јединице локалне самоуправе - Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације.	да	не

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац бр.2

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа - ПИБ	

Име и презиме овлашћеног лица

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац бр.3

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа - ПИБ	

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице групе понуђача-представника групе или
овлашћено лице члана групе.*

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац бр.4

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у отвореном поступку за јавну набавку број 02/13 Извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе „Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево-друга фаза.

Овлашћујемо члана групе

да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.
Члан групе			Потпис одговорног лица: м.п.

Датум:

Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори.

Образац бр.5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку бр.02/1– Извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе“Никола Тесла“Краљево-друга фаза,изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

--	--	--

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр.5а

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА (СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Учешће подизвођача

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Напомена: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац бр.6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача - ПИБ	

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац бр.7

ПОТВРДА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПОСТОЈЕЋУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Којом потврђујемо да је понуђач _____ посетио локацију која је предмет јавне набавке бр.02/13-извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“Краљево-друга фаза и извршили увид у постојећу пројектно-техничку документацију,и

Датум:	М.П.	Потпис члана Комисије
--------	------	-----------------------

Овај образац попуњава и оверава печатом члан Комисије за јавну набавку код наручиоца.

Образац бр 8.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПОСТОЈЕЋУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо извршили увид у постојећу пројектно-техничку документацију, и да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача-представника понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац бр.9

ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БР. 02/13

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево–друга фаза.

Бр.	Име и презиме	број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

Образац бр.11

ПОТВРДА

Назив наручиоца _____

Адреса _____

Овим потврђујемо да је предузеће

из _____

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршило услуге- радове

_____ (навести врстууслуга- радова)

у вредности од _____ динара без пдв-а

односно у вредности од _____ динара са пдв-ом

а на основу уговора број: _____ од _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца _____ телефон : _____

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац бр.12

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке бр. 02/13, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе – друга фаза, у року од 10 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:	М.П.	Потпис овлашћеног лица
--------	------	------------------------

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе-представника понуђача или овлашћено лице члана групе.

МОДЕЛ УГОВОРА

О извођењу грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево – друга фаза

Уговорене стране:

1. Електро-саобраћајна техничка школа „Никола Тесла“, ул. Доситејева, бр.44 б, коју заступа директор Бранислав Мићовић, МБ:07607202, ПИБ: 101775518, у даљем тексту Наручилац,
2. Предузеће _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, МАТ.БР: _____;

Рачун бр. _____, које заступа директор _____ у даљем тексту Добављач.

Предмет уговора

Члан.1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Добављача као најповољнијег понуђача за извођење радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево – друга фаза, а по спроведеном поступку јавне набавке бр.02/13, у отвореном поступку јавне набавке.

Члан.2.

Предмет Уговора је извођење радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро- саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“, Краљево – друга фаза и ближе је одређен конкурсном документацијом и усвојеном понудом добављача бр. _____ од 2013.год., која је саставни део овог Уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим Уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог Уговора, извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, и занатске радове као и све друге радове неопходне за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора.

Вредност радова – цена

Члан.3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет овог Уговора износи: _____ дин. без ПДВ, (словима: _____),

односно _____ дин. са ПДВ-ом, (словима: _____),

а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Добављача бр. _____ од _____ 2013.године.

Наручилац се обавезује да за извођење радова из чл.2.овог Уговора, исплати Добављачу радова средства у стварним износима на основу реализованих послова по испостављеним ситуацијама.

Уговорена **цена је фиксна** по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале заваршене трошкове извођача.

Услови и начин плаћања

Члан.4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши на следећи начин:

- аванс у износу од 20% од укупно уговорене цене.
- остатак од 80% по испостављеним привременим ситуацијама , и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _ од 2013.године, и потписаним од стране стручног надзора у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности. Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију, Додављач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Додављач признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан.5.

Додављач се обавезује да уговорене радове изведе у року од 75 календарских дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник , а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

- да је Наручилац предао Додављачу инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу и потврду о пријави радова сходно чл.148.Закона о планирању и изградњи.
- да је Наручилац обезбедио Додављачу несметан прилаз градилишту.
- да је Наручилац Решењем одредио стручни надзор.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и немогу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан.6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Додављача:

- у случају прекида радова који траје дуже од два дана , а није изазван кривицом Додављача,

- У случају елементарних непогода и дејства више силе,

- У случају измене пројектно - техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно - техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим говорених радова.

Захтев за продужење рока грађења додављач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорене стране у форми Анекса овог овог Уговора постигну писмени споразум.

У случају да Додављач не испуњава предвиђену динамику обавезан је да уведе у рад више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Додављач падне у доцњу са извођењем радова нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан.7.

Уколико Додављач не изврши радове у Уговореном року дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 0,5 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Додављача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Обавезе додављача

Члан.8.

Додављач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Додављач се обавезује:

- да пре почетка радова наручиоцу достави Решење о именовану одговорног извођача радова,

- да се строго придржава мера заштите на раду,

- да по завршеним радовима одмах обавести наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем,

- да испуни све уговорене обавезе, стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту послова и у уговореном року,

- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и орпеме потребне за извођење Уговором преузетих радова,

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта свих материјала и слично, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа за вареме укупног трајања извођења радова до предаје радове Наручиоцу,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област,
- да омогући вршење стручног надзора на објекту,
- да поступи по свим основним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, увиђаја и постојања или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,
- да уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику,
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове, извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Члан.9.

Добављач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради,
- одговорном пројектанту,
- издатом одобрењу за изградњу,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и стручном Надзору,
- почетку грађења и року завршетка радова.

Обавезе наручиоца

Члан.10.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4.овог Уговора, и да од Добављача, по завршетку радова, прими наведене радове .

Наручилац ће обезбедити вршење сручног надзора над извршењем уговорних обавеза Добављача, о чему ће наручилац донети решење о одређивању надзора.

Наручилац се обавезује да уведе Добављача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и одобрење за градњу, потврду о пријави радова и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Додављачем радова.

Осигурање и гаранција

Члан.11.

Додављач је дужан да наручиоцу поред банкарске гаранције за повраћај аванса преда и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Додављач је дужан да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Додављач се обавезује да у року од 10 дана од потписивања овог уговора преда Наручиоцу безусловну, неопозиву гаранцију банке за добро извршење посла, на вредности од 10% од уговорене вредности радова, која се може наплатити на први позив, без права на приговор, а у корист Наручиоца.

Гаранција ће бити издата са роком важности 30 дана дуже од дана истека уговореног рока за завршетак радова.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важност банкарске гаранције.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда наручиоцу гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року увисини од 5% од вредности изведених радова, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, наплатива на први позив, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока што је услов за оверу окончане ситуације, која мора износити најмање 10% од уговорене вредности радова.

Након успешне примопредаје радова, односно у року од 5 дана од потписивања записника о примопредају, гаранција за добро извршење посла се гаси.

Гарантни рок за изведене радове је **2** (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова.

Гарантни рок за све коришћене материјале је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од датума примопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Додављач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Додављач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручилаца.

У том случају Наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Додављач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег друштва на уговорени износ за све време изградње, т.ј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји.

Извођење уговорених радова

Члан.12.

За укупан уграђени материјал Додављач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу.

У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Додављач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, поред тога он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност обејкта, Наручилац има право да тражи да Додављач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама.

Уколико Додављач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Додављача по овом Уговору. Стручни надзор над извођењем уговорних радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан.13.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Додављач радова ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције из предмера радова, усвојене понуде извођача бр. _ од 2013.године, за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова од 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 14.

Додављач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазване су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Додављач и стручни надзор су дужни да истог дана, када наступе околности из ст.1.овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 15.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу, потребно их је посебно уговорити.

Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Примопредаја изведених радова

Члан.16.

Добављач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски, најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник наручиоца, стручног надзора и извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Добављач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала, у три (3) извода, са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у 2 (два) примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Добављач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Добављач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом Извођачу на рачун Добављача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом Извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Добављач ће у моменту примопредаје радова, Наручиоцу предати на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 17.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Раскид уговора

Члан 18.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Добављач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Добављача радова, а Добављач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути Уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Добављач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно техничком - документацијом или неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговореној страни.

У случају раскида Уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 19.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- инвестиционо-техничка документација,
- понуда Добављача бр. _____ од _____ 2013.год.
- динамички план.

Члан.21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Чл.22.

вај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Чл.23.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих по страну. 3 за сваку уговорну

За Добављача

у _____

М.П.

Потпис овл.лица

_____2013.год.

Образац бр.15

На основу објављеног позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку бр.02/13-извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“,Краљево-друга фаза, достављамо

ПОНУДУ

Понуда број:	
Датум:	

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-	
ом	
Словима:	

Понуду подносим са подизвођачем:

б.1. _____, мат.бр. _____,

ПИБ: _____, тек.рачун _____, име особе за

контакт _____, део набавке који се поверава

подизвођачу _____, проценат _____ %

2. _____, мат.бр. _____,

ПИБ: _____, тек.рачун _____, име особе за

контакт _____, део јавне набавке који се поверава

подизвођачу _____, проценат _____ %

3. _____, мат.бр. _____,

ПИБ: _____, тек.рачун _____, име особе за

контакт _____, део јавне набавке који се поверава ,

подизвођачу _____, проценат _____ %

в) као заједничку понуду:

1. _____, мат.бр. _____, тек.рачун _____
_____, ПИБ _____, особа за контакт _____

2. _____, мат.бр. _____, тек.рачун _____
_____, ПИБ _____, особа за контакт _____

3. _____, мат.бр. _____, тек.рачун _____
_____, ПИБ _____, особа за контакт _____

Рок завршетка радова 75 календарских дана од дана увођења у посао.

Нудимо гарантни рок за све радове у трајању од **2** године од дана примопредаје радова.

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом који чине саставни део понуде.

Важност понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.

Начин плаћања:

а) аванс 20 %

датум	м.п.	потпис овлашћеног лица
-------	------	------------------------

При састављању своје понуде да је поштовали смо обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Образац бр.16

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са цчл.88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“124/2012) као и чл.2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Сл.гласник РС“29/13), достављамо образац структуре трошкова за припремање понуде ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр.02/13 за извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта заљ извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“ Краљево-друга фаза и то:

За припремање понуде понуђач _____ је имао следеће трошкове:

1. _____,

_____, динара

2. _____,

_____, динара

3. _____,

_____, динара

4. _____,

_____, динара

5. _____,

_____, динара

Датум: _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе –представника понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.

Образац бр.17

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12), као и чл.2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Сл.гласник РС“ бр.29/2013 у отвореном поступку јавне набавке бр.02/13-извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“ Краљево-друга фаза, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Понуду у предметној набавци смо поднели независно, без договора са другим понуђачима, или заинтересованим лицима.

Изјаву достављамо као саставни део понуде, а ради учешћа у поступку јавне набавке бр.02/13 – извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова на изградњи објекта за извођење практичне наставе Електро-саобраћајне техничке школе „Никола Тесла“ Краљево-друга фаза.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

м.п.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе –представника понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац бр.18

Динамички план извршења предметне јавне набавке

Напомена: понуђач може да достави динамички план на свом обрасцу.

Образац бр.19

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ГА ПОПУНИТИ

1.Грађевински радови	динара без ПДВ-а
2.Хидроизолатерски радови	динара без ПДВ-а
3.Столарски радови	динара без ПДВ-а
4.Браварски радови	динара без ПДВ-а
5.Керамичарски радови	динара без ПДВ-а
6.Радови на инсталацијама водовода и канализације	динара без ПДВ-а
7.Електро радови	динара без ПДВ-а
Укупна цена радова без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а на укупну цену радова	
Укупна цена радова са ПДВ-ом	
Укупно трошкови рада са ПДВ-ом	
Укупно трошкови материјала са ПДВ-ом	

Место _____

Датум _____

м.п.

_____ потпис овлашћеног лица

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потпише овлашћени члан групе понуђача или један од чланова групе понуђача (овлашћено лице тог члана групе понуђача)

Подаци у обрасцу се уносе у складу са задатим колонама.

A. ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ V ЗИДАРСКИ РАДОВИ		Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
		Јед.цена без ПДВа	Јед.цена са ПДВ
001	Обзиђивање фасадних зидова опеком дебљине d=12 cm, у продужном малтеру, са истовременим уметањем плоча минералне вуне (густине 22kg/m ³), d=8cm. Обрачун по m ² . 313,10		
002	Израда цементне кошуљице у приземљу дебљине d=5cm, размере 1:3, армиране полипропиленским "фибрин" влакнима, завршну површину фино испердашити. Обрачун по m ² . 155,08		
003	Израда слоја за пад у санитарним чворовима дебљине d=3-5cm, размере 1:3, армиране полипропиленским "фибрин" влакнима, завршну површину фино испердашити. Кошуљица у паду ка сливницима. Обрачун по m ² . 19,00		
004	Израда цементне кошуљице на спрату објекта, дебљине d=4cm, размере 1:3, армиране полипропиленским "фибрин" влакнима, завршну површину фино испердашити. У цену урачунати постављање плоча стуродура d=1cm (густине 25kg/m ³) преко плоче, и ПВЦ фолије, преко стуродура, пре израде кошуљице. Стуродур подићи уз зидове просторија пре израде кошуљице, како би се обезбедио "пливајући" под. Обрачун по m ² . 166,84		
005	Израда термоизолације подне плоче од плоча тврдо пресоване минералне вуне дебљине d=8cm, (густине 140kg/m ³) са постављањем полиетиленске фолије преко термоизолације. Обрачун по m ² . 150,40		
006	Машинско малтерисање унутрашњих зидова са глетовањем од гитер блокова, опеке и бетона гипсаним машинским малтером дебљине 15-20 mm по систему "Кнауф" или слично. Подлогу очистити и наквасити. Пре малтерисања поставити вођице на растојању од 1,8 m. Малтер нанети машински, 120 минута након малтерисања површине обрадити равњачом, а затим глетелицом. Финална површина је уједно глетована. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по m ² . 834,20		
	УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:		
<u>VII ХИДРОИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</u>			

001	Хоризонтална хидроизолација подне плоче приземља, у следећим слојевима гледано одоздо: 1x хладан премаз битулитом, 1x кондорфлекс Т4, d=4 mm, варен за подлогу (100%) и на преклопима мин 10cm.Спојити хидроизалицију пода са хидроизалицијом испод зидова. Обрачун по m2. 153,20				
002	Хоризонтална хидроизолација подова санитарних просторија спрата 2x кондором 3с (у два ортогонална правца), са варењем за очишћену подлогу, претходно премазану битулитом. Спојеве трака преклопити за 10cm. Обрачун по m2. 5,00				
УКУПНО ХИДРОИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:					
<u>VI СТОЛАРСКИ РАДОВИ</u>					
001	Набавка, транспорт и уградња унутрашњих једнокрилних врата, шток у комбинацији масива и MDF плоча, широки первази од MDF плоча, крило врата у оквиру од масива, са испуном од папирног саћа, обострано обложено MDF плочама, снабдевена са три шарке по крилу, бравом са три кључа, гуменим дихтунгом по обиму крила, квакама и розетама од алуминијумске легуре. Врата лакирана ПУ лаком у мат тону, по избору пројектанта. Ознака у шемама I, димензије врата 100/220cm. Обрачун по комаду. 5				
002	Набавка, транспорт и уградња унутрашњих једнокрилних врата, шток у комбинацији масива и MDF плоча, широки первази од MDF плоча, крило врата у оквиру од масива, са испуном од папирног саћа, обострано обложено MDF плочама, снабдевена са три шарке по крилу, бравом са три кључа, гуменим дихтунгом по обиму крила, квакама и розетама од алуминијумске легуре. Врата лакирана ПУ лаком у мат тону, по избору пројектанта. Ознака у шемама II, димензије врата 90/220cm. Обрачун по комаду. 3				

003	Набавка, транспорт и уградња унутрашњих једнокрилних врата, шток у комбинацији масива и MDF плоча, широки первази од MDF плоча, крило врата у оквиру од масива, са испуном од папирног саћа, обострано обложено MDF плочама, снабдевена са три шарке по крилу, бравом са три кључа, гуменим дихтунгом по обиму крила, квакама и розетама од алуминијумске легуре. Врата лакирана ПУ лаком у мат тону, по избору пројектанта. Ознака у шемама III, димензије врата 80/220цм. Обрачун по комаду. 3				
004	Набавка, транспорт и уградња унутрашњих једнокрилних врата, шток у комбинацији масива и MDF плоча, широки первази од MDF плоча, крило врата у оквиру од масива, са испуном од папирног саћа, обострано обложено MDF плочама, снабдевена са три шарке по крилу, бравом са три кључа, гуменим дихтунгом по обиму крила, квакама и розетама од алуминијумске легуре, прилагођеним особама са посебним потребама. Врата лакирана ПУ лаком у мат тону, по избору пројектанта. Ознака у шемама IV, димензије врата 100/220цм. Обрачун по комаду. 1				
УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ:					
<u>VII БРАВАРСКИ РАДОВИ</u>					
001	Набавка, транспорт и уградња фасадне преграде са двокрилним вратима и надсветлом, у приземљу објекта од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, брава за улазна врата са цилиндром и три кључа, опшивке од Al лајсни. Преграду устаклити нискоемисионим, термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. Доњи део крила са испуном од алуминијумског термо панела. Профиле елоксирати у тону по избору. Ознака у шемама 1. Димензије преграде 180/280. Обрачун по комаду. 1				

002	<p>Набавка, транспорт и уградња двокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Аl лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 2. Димензије прозора 210/140. Обрачун по комаду.</p>				
003	<p>Набавка, транспорт и уградња једнокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Аl лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 3. Димензије прозора 105/140. Обрачун по комаду.</p>				
004	<p>Набавка, транспорт и уградња фасадне преграде са двокрилним прозором од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот, доњи фиксни део преграде са испуном од алуминијумског термо панела. У саставу преграде солбанк од Аl лима и венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 4. Димензије преграде 210/280. Обрачун по комаду.</p>				

005	<p>Набавка, транспорт и уградња четворокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне осовине, са пода, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Ал лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Ал лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Ал профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 5. Димензије прозора 355/50. Обрачун по комаду. 2</p>				
006	<p>Набавка, транспорт и уградња четворокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне осовине, са пода, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Ал лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Ал лима, потпрозорска даска од МФД плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Ал профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 6. Димензије прозора 300/50. Обрачун по комаду. 4</p>				
007	<p>Набавка, транспорт и уградња трокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Ал лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Ал лима, потпрозорска даска од МФД плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Ал профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 7. Димензије прозора 310/140. Обрачун по комаду. 1</p>				

008	<p>Набавка, транспорт и уградња двокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне осовине, са пода, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Ал лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм, флот. У саставу прозора солбанк од Ал лима, потпрозорска даска од МФД плоча, бојена ПУ бојом, у тону по избору пројектанта. Ознака у схемама 8. Димензије прозора 142/50. Обрачун по комаду. 2</p>				
009	<p>Набавка, транспорт и уградња двокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Ал лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Ал лима, потпрозорска даска од МФД плоча, бојена ПУ бојом, у тону по избору пројектанта. Ознака у схемама 9. Димензије прозора 210/232. Обрачун по комаду. 1</p>				
010	<p>Набавка, транспорт и уградња једнокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне осовине, са пода, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм, флот. У саставу прозора солбанк од Аl лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 10. Димензије прозора 90/50. Обрачун по комаду. 2</p>				

011	<p>Набавка, транспорт и уградња балконских врата са надсветлом, од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Врата устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу врата венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 11. Димензије врата 105/280. Обрачун по комаду. 2</p>				
012	<p>Набавка, транспорт и уградња двокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Аl лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 12. Димензије прозора 210/180. Обрачун по комаду. 6</p>				
013	<p>Набавка, транспорт и уградња једнокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм, флот. У саставу прозора солбанк од Аl лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Аl профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 13. Димензије прозора 105/180. Обрачун по комаду. 2</p>				

014	<p>Набавка, транспорт и уградња трокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Al лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Al лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Al профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 14. Димензије прозора 310/180. Обрачун по комаду. 1</p>				
015	<p>Набавка, транспорт и уградња четворокрилног прозора од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Al лајсни. Прозор устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот. У саставу прозора солбанк од Al лима, потпрозорска даска од MDF плоча, бојена ПУ бојом и венецијанер ролетна од Al профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 15. Димензије прозора 400/180. Обрачун по комаду. 1</p>				
016	<p>Набавка, транспорт и уградња фасадне преграде од стандардних алуминијумских профила, са изолованим топлотним мостом, снабдевног оковом за отварање око хоризонталне и вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Al лајсни. Преграду устаклити нискоемисионим термоизолујућим стаклом 4+12+4мм са испуном аргоном, флот, доњи фиксни део преграде са испуном од алуминијумског термо панела. У саставу преграде солбанк од Al лима и венецијанер ролетна од Al профила, у тону по избору пројектанта. Ознака у шемама 16. Димензије преграде 790/325. Обрачун по комаду. 1</p>				

017	<p>Набавка, транспорт и уградња унутрашње преграде са двокрилним вратима и фиксним надсветлом, од стандардних алуминијумских профила, снабдевеног оковом за отварање око вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Преграду устаклити сигурносним ламелираним стаклом 6мм, флот.</p> <p>Ознака у шемама 17. Димензије преграде 222/320.</p> <p>Обрачун по комаду. 1</p>				
018	<p>Набавка, транспорт и уградња унутрашње фиксне преграде, од стандардних алуминијумских профила. Преграду устаклити сигурносним ламелираним стаклом 6мм, флот.</p> <p>Ознака у шемама 18. Димензије преграде 240/320.</p> <p>Обрачун по комаду. 1</p>				
019	<p>Набавка, транспорт и уградња гаражних роло врата, са пешачким вратима од стандардних алуминијумских профила са изолованим топлотним мостом. Врата са испуном од алуминијумских термо панела, снабдевена потребним оковом за отварање и забрављивање.</p> <p>Ознака у шемама 19. Димензије врата 280/240.</p> <p>Обрачун по комаду. 1</p>				
020	<p>Набавка, транспорт и уградња унутрашње преграде са вратима и фиксним делом у санитарним чворовима, од стандардних алуминијумских профила, снабдевеног оковом за отварање око вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Преграду устаклити алуминијумским панелом.</p> <p>Ознака у шемама V. Димензије преграде 150/220.</p> <p>Обрачун по комаду. 1</p>				
021	<p>Набавка, транспорт и уградња унутрашње преграде са вратима и фиксним делом у санитарним чворовима, од стандардних алуминијумских профила, снабдевеног оковом за отварање око вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Аl лајсни. Преграду устаклити алуминијумским панелом.</p> <p>Ознака у шемама VI. Димензије преграде 150/220.</p> <p>Обрачун по комаду. 2</p>				

022	Набавка, транспорт и уградња унутрашње преграде са вратима и фиксним делом у санитарним чворовима, од стандардних алуминијумских профила, снабдевног оковом за отварање око вертикалне осовине, двоструки гумени дихтунг по обиму крила, ручице од алуминијумске легуре, опшивке од Al лајсни. Преграду устаклити алуминијумским панелом. Ознака у шемама VII. Димензије преграде 132/220. Обрачун по комаду. 1				
023	Набавка, транспорт и уградња степенишне ограде, од челичних профила и лимова, са испуном од челичних цевастих профила. Све везне елементе извести радионички по детаљу произвођача. Ознака у шемама O1, висина 1.10m. Обрачун по m1. 8,00				
024	Набавка, транспорт и уградња ограде на балкону, од челичних профила и лимова, са испуном од челичних цевастих профила. Све везне елементе извести радионички по детаљу произвођача. Ознака у шемама O2, димензије 1.05+4.32/1.10m. Обрачун по комаду. 1				
025	Набавка, транспорт и уградња ограде на рампи, од челичних цевастих профила. Све везне елементе извести радионички по детаљу произвођача. Ознака у шемама O3. Обрачун по комаду. 1				
026	Набавка, транспорт и уградња капка за излаз у тавански простор. Оквир од челичних кутијастих профила, крило од челичног лима, са уметањем плоча од минералне вуне d=5cm, снабдевно оковом за затварање и забрављивање. Све челичне елементе очистити, одмастити, бојити два пута антикорозивним премазом и уљаном бојом за метал у тону по избору. Димензије капка 80/80cm. Обрачун по комаду. 1				
027	Набавка, транспорт и уградња жалузине за вентилацију таванског простора, са оквиром од алуминијумских профила и перајима од Al. лима и заштитном мрежицом од истегнутог Al. Профиле елоксирати у тону по избору. Димензије жалузине 60/30, ознака у шемама Z1 Обрачун по комаду. 3				
	УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:				
	<u>X КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ</u>				

001	Поплочавање унутрашњих подова у мокрим чворовима подним керамичким противклизним плочицама димензија и дезена по избору, I класе, полагање на слоју малтера, спојница на спојницу. Обрачун по m2. 19,00				
002	Поплочавање унутрашњих подова степеништа и подеста подним гранитним керамичким противклизним плочицама димензија и дезена по избору пројектанта, I класе, полагање на слоју лепка, спојница на спојницу. Обрачун по m2. 11,28				
003	Облагање степеника подним гранитним керамичким противклизним плочицама димензија и дезена по избору инвеститора, I класе, полагање у цементном малтеру, спојница на спојницу. Обрачун по m2. Газишта-8,62 Чела-5,94				
004	Облагање зидова санитарних чворова зидним керамичким плочицама, димензија и дезена по избору пројектанта, I класе, полагање на слоју лепка, спојница на спојницу, до висине 2.20m од пода. Обрачун по m2. 72,20				
005	Израда сокле висине 15cm од подних керамичких плочица дезена по избору пројектанта, I класе, полагање на слоју лепка, спојница на спојницу у степенишном простору. Обрачун по m1. 17,95				
006	Израда сокле висине 10cm од подних керамичких плочица дезена по избору пројектанта, I класе, полагање на слоју лепка, спојница на спојницу у остави на спрату. Обрачун по m1. 4,54				
007	Облагање степеника, подеста и спољне рампе подним гранитним керамичким противклизним плочицама димензија и дезена по избору инвеститора, I класе, полагање у цементном малтеру, спојница на спојницу. Обрачун по m2. 11,66				
	УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:				
	XIII ОСТАЛИ РАДОВИ				

001	Израда преградних зидова у приземљу објекта, са двоструком подконструкцијом од поцинкованих стандардних профила, d=75mm, обостраном двоструком облогом од стандардних гипскартонских плоча, дебљине 12.5mm (2x2x12,5mm) и испуном од минералне вуне 2xd=75mm. Између две подконструкције поставити гипскартонску плочу дебљине 12.5mm. Спојеве гипсаних плоча бандажирати и изравнати масом за глетовање према упутству производјача. Обрачун по m2, без одбијања отвора, према препоруци произвођача. 57,28				
002	Облагање плоче терасе на спрату објекта изнад улаза, гранитним, противклизним, керамичким плочицама, на слоју цементног малтера, комплет са израдом слоја за пад преко плоче и хидроизолације од кондора 4с, вареног за подлогу, са подизањем хидроизолације уз зидове терасе. Обрачун по m2 6,60				
003	Израда тротоара око објекта, од бехатон плоча d=6cm, преко нивелисане подлоге од каменог агрегата 0-31,5mm, d=10cm, комплет са ископом за израду подлоге и фуговањем плоча финим песком. Обрачун по m2 70,00				
004	Израда бетонског ивичњака по обиму тротоара, од типских бетонских елемената, комплет са ископом и израдом темеља за ивичњаке од набијеног бетона. Обрачун по m1 73,50				
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:					
РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
	ЗИДАРСКИ РАДОВИ:				
	ХИДРОИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:				
	СТОЛАРСКИ РАДОВИ:				
	БРАВАРСКИ РАДОВИ:				
	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:				
	РАЗНИ РАДОВИ:				
УКУПНО А ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКОЗАНАТСКИ РАДОВИ:					

Б. РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ:

Б.1. ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА

И ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

001	Ископ земље III кат. за ревизионе силазе крузног пресека прецника 1,0m и дубине 1,0-3.15m. У цену ископа урацунати обележавање, осигурање рова од обрусавања и евентуално црпљење воде из рова. Обрацун по m ³ ископа. 1,50				
002	Набавка, транспорт и убацивање песка у ров са планирањем и разастирањем испод, изнад и поред канализационих цеви са подбијањем око цеви у укупном слоју од 10+D+10cm. Обрацун по m ³ уграђеног песка. 8,90				
003	Затрпавање рова, после полагања цеви, земљом из ископа у слојевима по 30cm. Земљу добро набити руцним или механичким набијацем. Ровови се не смеју затрпавати каменом или сутом или наливати водом. Обрацун по m ³ затрпаног рова. 15,50				
004	Одвоз виска земље из ровова и сахтова на удаљеност до 50km.У цену је урацунат утовар, транспорт и планирање земље на депонији. Обрачун по m ³ транспортоване земље. 11,70				
005	Набавка, транспорт и постављање армиранобетонских прстенова унутрасњег прецника фи 1000mm, дебљине зидова 18mm са завршним левкастим прстеном унутрасњег прецника фи 1000/600mm за ревизионе силзе.Изнад прстена избетонирати плочу D=15cm,армирати је у обе зоне и оба правца са fi 12/10cm.Дно {ахта мора бити избетонирано, а у њему прописно обрајене кинете.На зиду сахта а испод отвора уградити пењалице од бетонског гвоздја фи 18mm.У горњој плочи убетонирати ливено гвоздени рам за поклопац. Обрачун по m' мерено од дна до горње површине поклопца. 1,70				
006	Набавка транспорт и угрђивање ливено-гвозденог поклопца за ревизионе силазе фекалне канализације. Обрачун по комаду уграђеног поклопца. (25kg) 1,00				

007	Пробијање бетонског прстена у шахти прикључка, на месту прикључка фекалне канализационе мреже, са обрадом отвора. Обрачун по комаду. 1,00				
008	Пробијање отвора за вентилацију кроз кровну конструкцију на месту проласка вертикале канализационе мреже. Пробијање извести пазљиво. Отвори морају да буду довољног пречника за пролаз канализационе цеви 110 mm. Шут прикупити изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по комаду отвора. 1,00				
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ:					
<u>II ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ</u>					
001	Набавка потребног материјала и извођење прикључака канализационе мреже објекта на постојећу канализациону мрежу у свему према условима Водовода. У цену урачунати потребан рад и враћање саобраћајнице у првобитно стање. Обрачун по комплету изведеног прикључка за ϕ 150mm. 1,00				
002	Набавка, транспорт и уграђивање пластичних канализационих цеви од тврдог ПВЦ са фазонским комадима и спојним материјалом. Цеви се полазу по правцу и нивелети из пројекта. Обрачун по m изведене мреже. . ϕ 50mm м' 10,00 ϕ 75mm м' 4,00 ϕ 100mm м' 13,50 ϕ 150mm м' 32,50				
003	Набавка и уграђивање ливено гвоздених вертикалних сливника ϕ 75mm у санитарним цворовима, са хромираном ресетком и рамом. Обрачун по ком 5,00				
004	Набавка и уградња вентилационих глава ϕ 150mm од поц. лима $d=0.55mm$. У цену урачунати израду опшивке од поц. лима око продора цеви кроз кров. Обрачун по ком. ϕ 150mm ком 1,00				
005	Испитивање канализационе мреже на пропустљивост и водоиздржљивост. Обрачун по m' испитане мреже. 70,00				
006	Геодетско снимање и обележавање инсталација канализације, за потребе катастра подземних инсталација. Обрачун по m' мреже. 70,00				

	УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:
--	-------------------------------------

Б.2. ВОДОВОД

ИИ ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ									
001	<p>Набавка, транспорт и уградња цеви за израду унутрасње хидрантске мреже, од целицних поцинкованих навојних цеви у свему према пројекту, опстем опису и упутству надзорног органа. Цеви изоловати по пропису. У цену урачунати све потребне фазонске комаде, припремно завршне радове, пренос материјала, израда и затварање зљебова или монтирање на обујмицама, кукама и конзолама, пробијање рупа на зидовима, међуспратним конструкцијама, преглед и испитивање на звук сваке цеви или комада, сецење цеви, нарезивање навоја, обавијање кудељом натопљеном у фирнајз, фарбање цеви, спајање , давање пада, изолација цеви по пројекту или захтеву надзорног органа (битулитом, битуменом, јутом, тер хартијом или кондор траком), преглед водова и привремено затварање отвора цеви ради испитивања.</p> <p>Обрачун по m изведене мреже</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">fi 50 mm</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">5,00</td> </tr> <tr> <td>fi 65 mm</td> <td style="text-align: right;">2,50</td> </tr> </table>	fi 50 mm	5,00	fi 65 mm	2,50				
fi 50 mm	5,00								
fi 65 mm	2,50								
002	<p>Набавка транспорт и уградња полипропиленских цеви за хоризонтални и вертикални развод санитарне воде у свему према пројекту, опстем опису и упутству надзорног органа. Цеви изоловати по пропису. У цену урачунати све потребне фазонске комаде, припремно завршне радове, пренос материјала, израда и затварање зљебова или монтирање на обујмицама, кукама и конзолама, пробијање рупа на зидовима, међуспратним конструкцијама, преглед и испитивање на звук сваке цеви или комада, сецење цеви, нарезивање навоја, обавијање кудељом натопљеном у фирнајз, фарбање цеви, спајање , давање пада, изолација цеви по пројекту или захтеву надзорног органа</p> <p>Обрачун по m' изведене мреже.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">fi 20mm</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">35,00</td> </tr> <tr> <td>fi 15mm</td> <td style="text-align: right;">30,00</td> </tr> </table>	fi 20mm	35,00	fi 15mm	30,00				
fi 20mm	35,00								
fi 15mm	30,00								

003	Набавка и уградња комплет хидраната са типским ормарицем, цревом са “ц” спојком, пропусним вентилима са “ц” спојком и млазницом са “ц” спојком, сав спојни и везивни материјал. Хидранте поставити на 1.5м од пода по пропису. Обрачун комплет монтирано по комаду. 2,00				
004	Изврсити испитивање непропустљивости водоводне мреже на пробни притисак, у свему према вазецим прописима. Пробни притисак не може бити мањи од 12Бара. Обрачун по м' изведене мреже. 122,00				
005	Изврсити испирање и дезинфекцију водоводне мреже у свему према вазецим прописима за узимање узорка. Након дезинфекције прибавити атест о санитарној исправности водоводне мреже. Плаца се по м 'исправног и дезинфикованог цевовода. Обрачун по м' мреже. 122,00				
УКУПНО ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ:					

ЕЛЕКТРО РАДОВИ					
А) РАЗВОДНИ ОРМАНИ					
1	Испорука, уградња и повезивање кутије за изједначење потенцијала са шином (СИП). На шини се налази најмање 10 ком шrafoва М8х25. ком 1				
2	Испорука, монтажа и повезивање главног разводног ормана RO-PN приближних димензија 600х550х210mm (вис.хшир.хдубина) од два пута декапираног лима, офарбаног и бравицом на закључвање, потребним уводницима са горње стране ормана. Орман је у заштити IP 55.				
	У орман уградити следећу опрему произвођача ЛЕГРАНД или еквивалентну:				
	Трополни компакт прекидач снаге DPX 125А (Р63А) / 16КА" ком 1				
	Једнополни аутоматски осигурач С25А, 230VАС, 6кА ком 18				
	Једнополни аутоматски осигурач В16А, 6кА ком 2				
	Једнополни аутоматски осигурач В10А, 6кА ком 7				

	Једнополни аутоматски осигурач В6А, 6кА ком 1				
	ЦТ: контактор модуларни, 1Р (1НО), 25А (АС-1), кап.230V АС ком 3				
	временски реле 24х ком 1				
	Светлосни прекидач (лухомат) за 230VАС, подручја подешавања 2-200лх са фото сензором IP54 и каблом дужине 5m, ком 1				
	Двополна преклопка са нул положајем (1-0- 2) 16А за одвојену уградњу слична типу GS16-52-ОУ ком 2				
	- изоловане језичасте сабирнице 16mm ²				
	- редне клеме, N, PE, шине, џеп и остали неспецифициран материјал.				
	Плаћа се све комплет испоручено, уграђено, повезано, испитано, пуштено под напон са трајним обележавањем.				
	Комплет ком 1				
3	Испорука и уградња у GRO трополни компакт прекидач снаге DPX 125А (P80А) / 16КА" ком 1				
4	Испорука, монтажа и повезивање разводног ормана RO-1,2,3,4,5 приближних димензија 600x550x210mm од два пута декапираног лима, офарбаног, са бравицом на закључвање, потребним уводницима са горње стране ормана.Орман је у заштити IP 55.				
	У орман уградити следећу опрему произвођача ЛЕГРАНД или еквивалентну:				
	Трополна гребенаста склопка 25А, 690 V (0- 1) за уградњу на врата ормана ком 1				
	Једнополни аутоматски осигурач В16А, 6кА ком 18				
	Једнополни аутоматски осигурач В10А, 6кА ком 2				
	- изоловане језичасте сабирнице 16mm ² ком 2				
	- редне клеме, N, PE, џеп и остали нспецифициран материјал.				

	Комплет	ком 5			
5	Испорука, монтажа и повезивање разводног ормана RO-AE приближних димензија 600x550x210mm од два пута декапираног лима, офарбаног, са бравицом на закључвање, потребним уводницима са горње стране ормана.Орман је у заштити IP 55.				
	У орман уградити следећу опрему произвођача ЛЕГРАНД или еквивалентну:				
	Трополна гребенаста склопка 25А, 690 V (0-1) за уградњу на врата ормана ком 1				
	Једнополни аутоматски осигурач В16А, 6кА ком 18				
	Једнополни аутоматски осигурач В10А, 6кА ком 5				
	трансформатор 230V/24V 200VA ком 1				
	- изоловане језичасте сабирнице 16mm - ком 2				
	- редне клеме, N, PE, џеп и остали неспецифициран материјал.				
	Комплет	ком 5			

УКУПНО А:		
------------------	--	--

Б)		ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА И УТИЧНИЦА			
1	Испорука И полагање каблова са бакарним проводницама, халогенфрее изолацијом и плаштом. Каблови се полажу у зиду испод малтера са стемовањем и крпљењем зида и у црева:				
	- X00-A 4x35mm ²	m 66			
	- N2XH-Y 1x16mm ²	m 100			
	- N2XH-Y 5x4mm ²	m 100			
	- N2XH 3x1.5mm ²	m 660			
	- N2XH 3x2.5mm ²	m 600			
	- N2XH 5x2.5mm ²	m200			

5,4	- трофазна шухо утичница 400V/16A ком 18				
6	Испорука и уградња затега за самоносиви сноп за прелаз са једног на други објекат. Комплет , постављено и затегнут сноп. ком 1				

УКУПНО Б:		
------------------	--	--

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

- А) РАЗВОДНИ ОРМАНИ
ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА И
Б) УТИЧНИЦА

СВЕ УКУПНО:		
--------------------	--	--

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА II ФАЗУ РАДОВА

- А. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ: _____
Б. РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВИК: _____
Ц. РАДОВИ НА ЕЛЕКТРИЧНИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА: _____

УКУПНО II ФАЗА РАДОВА: _____
СТОПА ПДВ-А _____
ПДВ _____
СВЕГА: _____